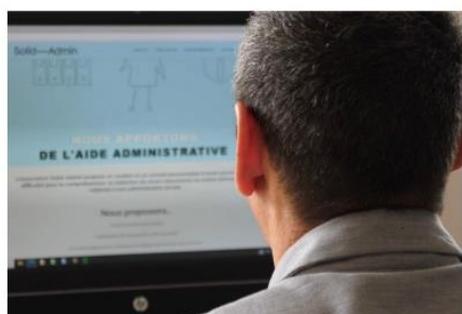


Solid—Admin

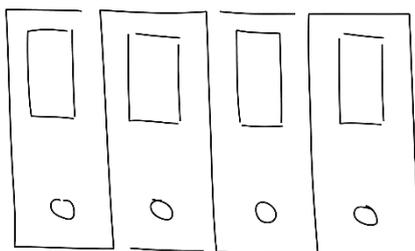
Association à but non lucratif dans l'aide administrative

Rapport d'activités 2023



Sommaire

À propos.....	2
Mot de la Présidente.....	2
Statistiques	3
Activités	5
Témoignages	7
Financement et budget	8
Comptes 2023	8
Budget prévisionnel de fonctionnement 2024	10
Conclusion.....	11
Soutiens et partenaires	11



À propos

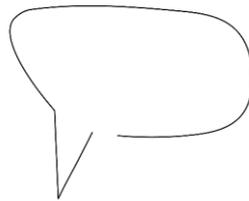
Solid-Admin a démarré ses activités en janvier 2023.

Nous avons premièrement eu contact avec différentes instances et associations en Ville de Fribourg. Ceux-ci ont donné lieu à une collaboration avec Banc Public, où nous avons assuré une permanence administrative dans leurs locaux de manière mensuelle.

Dès lors, en un an d'activité, nous avons offert les prestations représentées dans les graphiques inscrits dans la partie des statistiques.

Nous nous sommes également appliquées à prendre contact avec différentes communes, instances et associations du Canton de Fribourg afin de faire reconnaître l'association et ses activités, en parallèle de nos recherches de soutien financier.

Au fil des mois, nous avons également assuré l'évolution de notre site internet et peaufiné notre communication, notamment avec l'aide de Athénaïs Python, nous avons pu réaliser une vidéo de présentation et le développer notre site internet. Nos réseaux sociaux ([Facebook](#) et [Instagram](#)) se développent eux aussi et évoluent avec comme objectif d'assurer une communication directe et de faire connaître l'association et ses activités.



Mot de la Présidente

Mesdames, Messieurs, Chères et chers membres et partenaires,

Cette première année d'activité a été rythmée d'événements, de rencontres et les premières statistiques de l'année démontrent bien la nécessité de nos activités. Nous avons également la chance de constater de manière concrète le sens de notre activité, et chaque mot, geste ou larme nous confortent toujours plus dans le sens de nos actions.

L'opportunité d'aménager un bureau à la Rue de Morat 61, à Fribourg a marqué une étape significative pour le développement de nos activités. L'année 2024 promet d'être riche, avec le constat que les demandes de prestations ne cessent de croître.

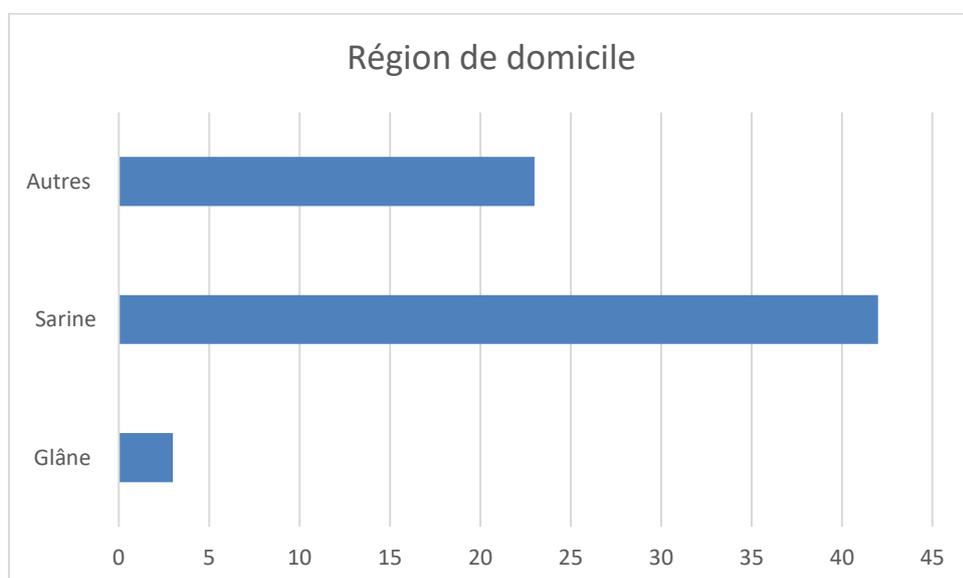
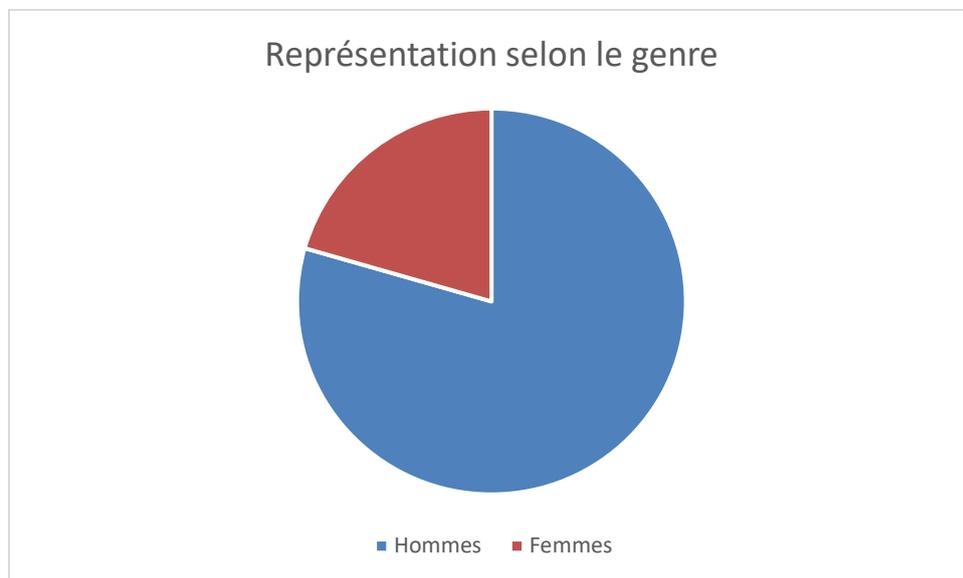
Le développement de l'association a été possible grâce aux soutiens et la confiance qui nous a été accordée et nous vous adressons à toutes et tous notre profonde reconnaissance.

Un immense merci à toutes les personnes qui par leur soutien et leur engagement permettent à Solid-Admin d'étendre et de développer ses activités.

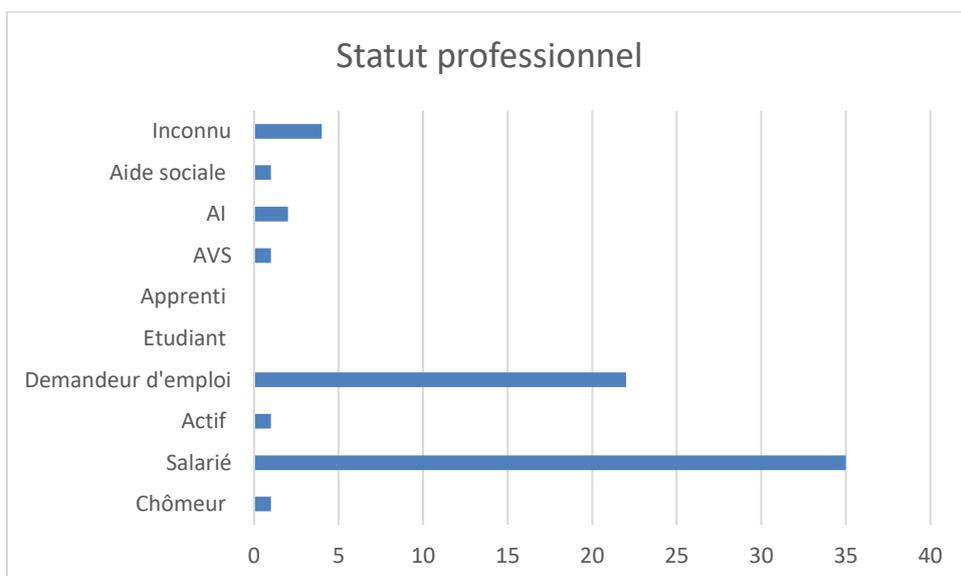
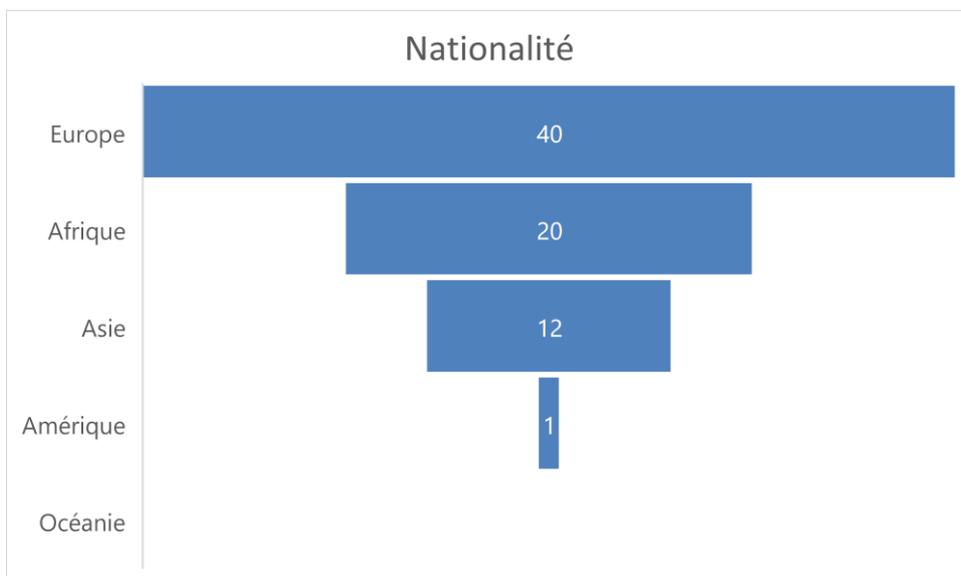
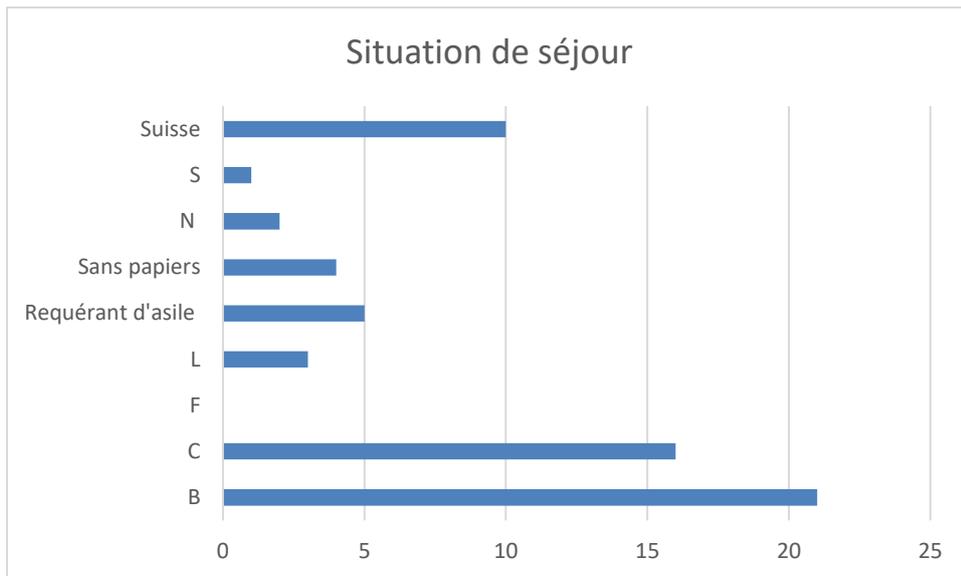
Keziah Perez

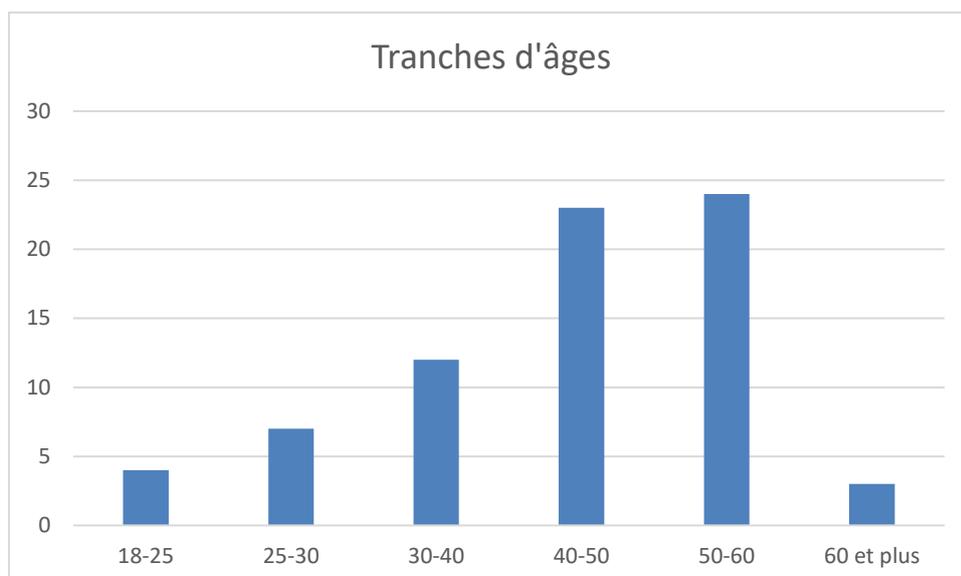
Statistiques

L'équipe bénévole a répondu à **74 demandes** durant l'année. La plus grande majorité des réponses aux demandes a été faite en français.



La très grande majorité des codes postaux concernent 1700 Fribourg et 1680 Romont.





La majorité des demandes concernent des CV, la rédaction de lettres de motivation ou courrier divers. Mais aussi une aide pour remplir des formulaires, comprendre des courriers ou encore du coaching informatique.

D'autres demandes concernent également une orientation sociale et une redirection vers les organes compétents ou d'autres associations.

Activités

Nos réponses aux différentes demandes correspondent à plus de 60 heures de bénévolat sans compter le temps mis à disposition pour d'autres activités étayées ci-dessous.

Mars : début des permanences à Banc Public et permanence mensuelle (le samedi).

Présentations :

au Service social Bellechasse juin 2023

au Service social de la Ville de Fribourg juin et septembre 2023

à Pro Senectute à Fribourg juin 2023

Participation à une séance en septembre 2023 avec la Commission cantonale pour l'intégration des migrants. Cette commission souhaite notamment aborder les questions des difficultés administratives et cyber-administratives des populations fréquentant Banc Public.

Septembre : Adhésion en qualité de membre à Trait d'union + Bénévolat Fribourg dans le but de s'inscrire encore davantage dans le tissu fribourgeois.

Manifester notre soutien à la mise en place de www.banquealimentairefribourgeoise.ch

Novembre : participation au forum des associations et du bénévolat avec la tenue d'un stand. Événement organisé par Bénévolat Fribourg à l'ancienne gare.



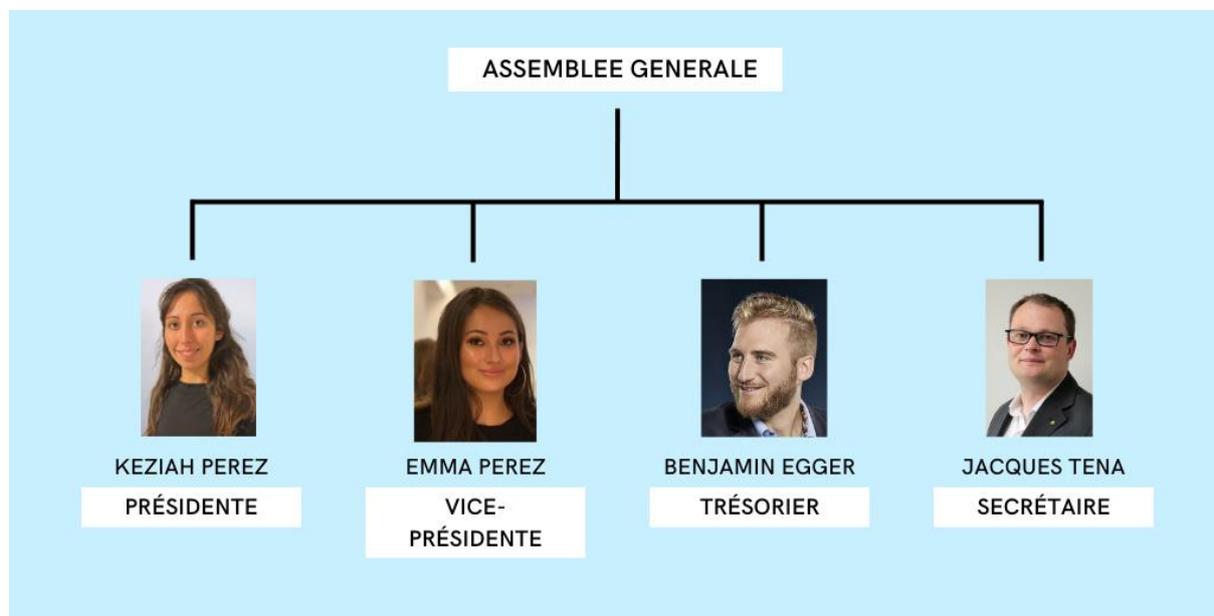
Décembre : Aménagement d'un bureau à la Rue de Morat 61 à Fribourg



Grâce au soutien de la Ville de Fribourg, nous avons pu concrétiser une étape significative pour le développement de nos activités.

Monsieur Benjamin Egger a rejoint le comité au mois d'août 2023, en qualité de trésorier.

Nous sommes actuellement 7 membres actifs et bénévoles, dont 4 au comité.



Témoignages

« J'avais besoin d'aide pour un CV et des documents pour mon permis de séjour. L'association m'a été d'une grande aide. Grâce à leur soutien, j'ai appris de nouvelles choses, et pu entreprendre les démarches dans les délais. » L.

« A la suite de problèmes personnels, j'avais abandonné mon admin. L'association m'a permis de remettre de l'ordre, prioriser et rétablir un budget. Un soutien précieux dans l'ensemble de mes démarches et un suivi sur mesure. » A.

« En arrivant en Suisse, je ne connaissais que peu les démarches pour faire un CV et écrire une lettre de motivation. Une bénévole m'a accompagné dans la rédaction et m'a appris à utiliser les outils et mieux comprendre le système. Grâce à ce service, j'ai trouvé du travail et un logement. » G.



Financement et budget

Nous avons obtenu différents soutiens financiers de la part de sociétés privées, des dons privés et d'institutions étatiques.

Comptes 2023

Bilan 2023

Actifs	CHF
Caisse	0,00
Compte courant bancaire	1571,90
Création site web	150,00
Mobilier de bureau	418,75
Total des actifs	2140,65

Passifs	
Charges à payer	19,00
Perte reportée	-684,30
Bénéfice de l'exercice	2805,95
Total des passifs	2140,65

Comptes de résultat 2023

Produits	CHF
<i>Produits de l'association</i>	
Cotisations	50,00
Ventes dérivées	0,00
Dons	727,01
Subventions publiques	3090,00
Subventions privées	500,00
Produits financiers	0,34
Total des produits	4367,35

Charges	
<i>Charges de personnel</i>	
<i>Autres charges du personnel</i>	
Ressources humaines	
Remboursement de frais divers aux bénévoles	393,70
Achats de masques et désinfectants	
Souper / Repas annuel	
Boissons et autres frais de repas	26,40
Formations	25,00
<i>Autres charges d'exploitation</i>	
<i>Loyers</i>	
Charges du bureau	

Autres frais du bureau	
Charges de véhicules et de transport	
Déplacements / remboursement de frais aux bénévoles	
Assurances	
RC Entreprise	
Frais d'administration	
Matériel de bureau	190,05
Cotisations diverses aux associations	100,00
Frais d'expédition	
Frais d'informatique	
Maintenance du site internet	151,65
Hébergement web et nom de domaine	
Imprimante (maintenance)	
Publicité	
Publications internet et réseaux sociaux	200,00
Produits imprimés (flyers)	200,00
Marketing	
Charges financières	
Frais bancaires et Twint	1,95
Téléphone, fax, internet, imprimante	
Abonnement mobile	232,65
Frais impressions, entretien, papier et cartouches	
Charges exceptionnelles	40,00
Total des charges	1561,40
Total	Excédent
	2805,95

Révision des comptes 2023

Monsieur Camilo Perez, en qualité de « organe de contrôle des comptes » atteste que les comptes au 31.12.2023 sont conformes à la comptabilité présentée selon les justificatifs.

Fribourg, le 22 janvier 2024


Camilo Perez

Budget prévisionnel de fonctionnement 2024

Produits	CHF
Cotisations	150,00
Ventes dérivées	0,00
Dons	250,00
Subventions publiques	2500,00
Subventions privées	2000,00
Total des produits	4900,00
Charges	
Ressources humaines	0,00
Remboursement de frais divers aux bénévoles	500,00
Achats de masques et désinfectants	25,00
Souper / Repas annuel	200,00
Boissons et autres frais de repas	200,00
Formations	100,00
Autres charges d'exploitation	
Loyers	
Charges du bureau	300,00
Autres frais du bureau	100,00
Charges de véhicules et de transport	
Déplacements / remboursement de frais aux bénévoles	500,00
Assurances	
RC Entreprise	150,00
Frais d'administration	
Matériel de bureau	300,00
Cotisations diverses aux associations	
	100,00
Frais d'expédition	
	100,00
Frais d'informatique	
Maintenance du site internet	200,00
Hébergement web et nom de domaine	150,00
Imprimante (maintenance)	100,00
Publicité	
Publications internet et réseaux sociaux	200,00
Produits imprimés (flyers)	300,00
Marketing	600,00
Charges financières	
Frais bancaires et Twint	20,00
Téléphone, fax, internet, imprimante	
Abonnement mobile	240,00
Frais impressions, entretien, papier et cartouches	500,00
Total des charges	4885,00
Excédent	15,00

Conclusion

Nous profitons de vous remercier toutes et tous sincèrement pour votre soutien et vos encouragements dans cette première année d'activité.

Soutiens et partenaires

Merci !



Association Solid-Admin
077 484 17 36
info@solid-admin.ch
solid-admin.ch

IBAN : CH76 0076 8300 1658 2620 9